

Принято
на педагогическом
Совета
«14» января 2016г.
Протокол №4

Утверждаю:
Директор МБОУ Уканская средняя
общеобразовательная школа
И.П.Васильева
«14» января 2016г.
Приказ №04

Положение о дошкольной разновозрастной группе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Дошкольной разновозрастной группе регулирует образовательную и воспитательную деятельность структурного подразделения – дошкольная разновозрастная группа МБОУ Уканская средняя общеобразовательная школа.

1.2. Дошкольная группа не является юридическим лицом.

1.3. Дошкольная группа обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей дошкольного возраста и реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.4. С учётом потребностей и возможностей личности ребёнка общеобразовательные программы дошкольного образования осваиваются в дошкольной группе, и может быть организовано воспитание и обучение детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов дошкольного возраста по индивидуальным программам на дому.

1.5. Дошкольная группа в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, Уставом МБОУ Уканская средняя общеобразовательная школа, приказами и распоряжениями директора и другими локальными актами, регламентирующими деятельность МБОУ Уканская средняя общеобразовательная школа, а также настоящим Положением.

1.6. Организация питания воспитанников.

Питание в дошкольной группе Школы организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами в соответствии с примерным десятидневным меню, утвержденным руководителем Школы по нормам в соответствии с нормами, утвержденными СанПиН. В соответствии с возрастом детей и временем пребывания в дошкольной группе устанавливается кратность питания детей: 4 раза в день (завтрак, второй завтрак, обед и полдник).

1.9. Контроль за качеством, разнообразием питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, за санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов возлагается медицинскому работнику, закреплённого за Школой органом здравоохранения, а в его отсутствие – на лицо уполномоченное директором ОУ.

2. Основные цели, предмет и задачи деятельности дошкольной группы

2.1. Дошкольная группа осуществляют свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, субъектом Российской Федерации Уставом Школы путем оказания услуг в сфере образования.

Деятельность Дошкольной группы строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека,

гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

2.2. Предметом деятельности Дошкольной группы является осуществление единой государственной политики Российской Федерации в сфере образования, обеспечивающей сохранение единого образовательного пространства, необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на получение образования.

2.3. Основными целями деятельности Дошкольной группы являются:

- обеспечение реализации права на получение доступного бесплатного дошкольного образования;
- обеспечение качества образования и его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам;
- обеспечение адекватности применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам воспитанников, требованиям охраны их жизни и здоровья;
- создание условий для адаптации воспитанников к жизни в обществе.

2.4. Основными задачами Дошкольной групп являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей.

3. Организация образовательного процесса дошкольной группы

3.1. Дошкольная группа реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

3.2. Дошкольное образование может быть получено в дошкольной разновозрастной группе ОО, а также вне его – в форме семейного образования.

Формы получения дошкольного образования и формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.3. Содержание дошкольного образования в дошкольной группе определяется образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной ОО, самостоятельно с учётом требований к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.4. В Дошкольной группе создаются условия для изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации, обучение и воспитание ведется на русском языке.

3.5. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.6. Образовательная деятельность в дошкольной группе организуется по образовательным программам дошкольного образования в группе общеразвивающей направленности сокращенного дня пребывания – 10 часов.

В дошкольную группу принимаются дети в возрасте от 2 лет до 7 лет (включительно) при возможности создания условий в соответствии с действующими нормативными документами. Количество детей в дошкольной группе общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп

раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 метра квадратного на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - не менее 2,0 метра квадратного на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

3.7. В группу могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.8. Образовательная деятельность в дошкольной группе осуществляется в соответствии с годовым планом работы.

3.9. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов регламентируются локальным актом ОО, разработанным в соответствии с нормативными документами.

3.10. Дошкольная группа в соответствии с настоящим Уставом могут реализовывать образовательные программы дополнительного образования различных направленностей и оказывать дополнительные образовательные услуги, не включённые в перечень основных общеобразовательных программ, определяющих её статус.

3.11. Отношения ребенка и персонала дошкольной группы строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

3.12. Режим работы дошкольной группы устанавливается Учредителем, исходя из потребностей родителей (законных представителей) и возможностей бюджетного финансирования.

3.13. Дошкольная группа сокращенного дня пребывания функционируют в режиме пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями – суббота, воскресенье.

Режим работы дошкольных групп:

-длительность работы- 10 часов

-ежедневный график работы - с 8.00 до 18.00.

3.14. Дошкольная группа не функционирует в праздничные дни, которые установлены Постановлением Правительства Российской Федерации на календарный год.

3.15. Прием и зачисление ребенка в дошкольную группу ОО проводится на основании. «Порядком приёма в дошкольную группу МБОУ Уканская средняя общеобразовательная школа.

3.16. Тестирование детей при приеме их в дошкольную группу не проводится.

3.17. Образовательная деятельность в дошкольной группе осуществляется с 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы 31 мая.

В процессе освоения общеобразовательной программы предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются в установленном порядке.

В летний период непосредственно-образовательная деятельность не проводится. В этот период организуются праздники и развлечения, экскурсии, игровая деятельность, а также другая деятельность детей в соответствии с образовательной программой.

3.18. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

3.19. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

3.20. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

3.21. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы осуществляют в соответствии с возрастом детей.

Один раз в неделю для детей 5-7 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию рекомендуется организовывать на открытом воздухе.

3.22. Дисциплина в дошкольных группах поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

3.23. ОО несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- за жизнь и здоровье воспитанников и работников дошкольных групп во время образовательного процесса;
- иные действия предусмотренные законодательством РФ.

3.24. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из дошкольной группы:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода его для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или его родителей (законных представителей), в том числе в случае ликвидации дошкольных групп.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОО об отчислении воспитанника.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в дошкольной группе являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Взаимоотношения между ОО и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра и ухода и др.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса:

4.3.1. а) Права воспитанников:

- ОО обеспечивает соблюдение прав каждого ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, и действующим законодательством.

б) Ребенку гарантируется:

- охрана жизни и здоровья,
- защита от всех форм физического и психического насилия,
- уважение личности и защита его достоинства,
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении,
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и других) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития,
- развития его творческих способностей и интересов,
- получение помощи в коррекции имеющихся отклонений речевого развития;
- предоставление свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных и медицинских услуг.

4.3.2. Родители (законные представители) имеют право:

-дать ребёнку дошкольное образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) на любом этапе обучения вправе продолжить образование в дошкольной группе.

-знакомиться с уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- защищать права и законные интересы ребенка;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанника;

- получать консультативную и методическую помощь от педагогов дошкольной группы по вопросам обучения, воспитания и развития ребенка;

-присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

-иные права, предусмотренные действующими нормативными актами.

4.3.3. Родители (законные представители) обязаны:

-заниматься воспитанием своих детей в соответствии с действующим законодательством РФ;

-соблюдать правила внутреннего распорядка ОО, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим образовательной деятельности воспитанников;

-уважать честь и достоинство воспитанников и работников ОО.

4.3.4 Родители (законные представители) обязаны нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами.

4.4. Педагогические работники ОО обязаны:

-выполнять Устав ОО;

-соблюдать должностные инструкции и инструкции по охране труда и технике безопасности; правила внутреннего трудового распорядка ОО;

- охранять жизнь и здоровье детей;

- защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;

- сотрудничать с семьей по вопросам воспитания и обучения ребенка;

-иметь необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании;

-обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать;

-обеспечивать права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка;

- поддерживать дисциплину в дошкольной группе на основе уважения человеческого достоинства воспитанников;

- принимать участие в разрешении конфликтных ситуаций по письменному заявлению родителей (законных представителей) или иных лиц;

- проходить периодические медицинские обследования.

4.5. Работникам дошкольных групп запрещается:

-применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам дошкольной группы.

Основное содержание работы воспитателя и младшего воспитателя при проведении режимных моментов

| Режимные процессы | Деятельность воспитателя | Деятельность помощника воспитателя |
|--------------------------|---------------------------------|---|
|--------------------------|---------------------------------|---|

| | | |
|---|--|---|
| Приём детей | Принимает и осматривает, детей, беседует с родителями. | Проветривает и убирает помещение. |
| Утренняя гимнастика | Проводит утреннюю гимнастику. | Готовит столы к завтраку. |
| Завтрак | Организует подготовку к завтраку. Проводит завтрак, готовится к занятиям. | Получает завтрак, раздаёт пищу. Убирает посуду вместе с дежурными. Моет посуду. |
| Занятия | Организует и проводит занятия. | Организует игры детей, не участвующих в занятиях, помогает дежурным подготовиться к занятию. |
| Прогулка | Выходит на прогулку с младшими детьми. Организует деятельность всех детей. Приводит с прогулки старших детей. | Помогает одеваться на прогулку младшим детям. Помогает одеваться старшим детям. Выводит старших детей на прогулку к воспитателю. Проветривает и убирает помещение. Приводит с прогулки младших детей, помогает им раздеваться. Готовится к обеду. |
| Обед | Руководит подготовкой детей к обеду, проводит его | Получает обед, раздает пищу, участвует в его организации и проведении. |
| Сон | Постепенно укладывает детей спать, создает условия для спокойного сна. Наблюдает за сном детей. | Убирает посуду вместе с дежурными. Моет посуду. Убирает помещение. |
| Подъём | Проводит постепенный подъем детей и закаливание. | Помогает проводить закаливание, одевает младших детей, убирает постели. |
| Полдник | Организует полдник. | Получает полдник, раздает пищу. Участвует в проведении полдника, убирает и моет посуду. |
| Занятия или совместная деятельность взрослого с детьми, самостоятельная деятельность детей | Организует и проводит занятия или организует деятельность детей согласно плана: - игровая деятельность; - индивидуальная работа; - коллективный труд; | |

5. Управление и руководство

5.1. Управление и руководство организацией деятельности дошкольной группы осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Уставом ОО.

- 5.2. Непосредственное руководство деятельностью группы осуществляет руководитель ОО.
- 5.3. Штатное расписание составляется директором в зависимости от наполняемости и режима функционирования дошкольной группы.
- 5.4. Директор Школы определяет функциональные обязанности каждого работника дошкольной группы, которые закрепляются в должностных инструкциях.
- 5.5. К педагогическим работникам дошкольной группы предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должностям.

6. Заключительные положения

- 6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются на основании действующего законодательства Российской Федерации
- 6.2. Любые изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются, принимаются в установленном порядке и утверждаются приказом директора.
- 6.3. Прекращение деятельности дошкольной группы производится:
- в соответствии с действующим законодательством РФ в установленном органами местного самоуправления порядке;
 - по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям ОО.