

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МБОУ Уканская средняя  
общеобразовательная школа  
«28» марта 2016 г.  
Протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ Уканская средняя  
общеобразовательная школа  
\_\_\_\_\_  
И.П.Васильева  
«14» апреля 2016 г.  
Приказ № 54/1

## **Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся МБОУ Уканская средняя общеобразовательная школа**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся МБОУ Уканская средняя общеобразовательная школа (далее – Положение) разработано на основе пункта 29 ч. 1, п. 7 ч.2 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в МБОУ Уканская средняя общеобразовательная школа (далее – ОО).

### **2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются**

Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 1) бесплатное обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 2) обеспечение бесплатного питания детей из многодетных семей и детей из малообеспеченных семей из бюджета Удмуртской Республики,
- 3) организация работы летнего пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием для обучающихся до 15 лет (в июне – июле месяце);
- 4) организация горячих завтраков за счёт бюджета Удмуртской Республики для обучающихся 1-4 классов,

5) за присмотр и уход за детьми - инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается;

### **3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся**

3.1. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные п. 1,2 Положения, носит гарантированный характер.

3.2. Администрация ОО определяет персональный состав воспитанников, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки.

3.3. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающихся осуществляется на основе приказа директора ОО.

3.4. Претенденты категории "дети из многодетных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют директору ОО следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копию удостоверения многодетной матери (отца);

3.5. Претенденты категории "дети, находящиеся под опекой", для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют директору ОО следующие документы:

- заявление опекуна;
- справку органов опеки и попечительства.

3.6. Претенденты категории "дети с ограниченными возможностями здоровья" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют директору ОО следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копию справки установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности, выданной государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

3.7 Претенденты категории "дети из малообеспеченных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют директору ОО следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- справку о заработной плате за 6 последних месяцев (работающие родители);
- справку из центра занятости населения и справку из налоговой инспекции о том, что не являются предпринимателями (неработающие родители);
- справку о семейном положении;
- справку из ЦСЗН о получении пособий на детей.

3.8. Директор ОО с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся,
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

3.9. Директор ОО в течение трех рабочих дней издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.10 Директор ОО приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающихся.

3.11. Администрация:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди родителей (законных представителей);
- оказывает содействие в получении мер социальной (материальной) поддержки.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение действует до принятия нового или его отмены.